



DYMGE

Consultoría integral

DESARROLLO Y MEJORA EN GESTIÓN EMPRESARIAL



www.dymge.com
comercial@dymge.com

NOSOTROS

Somos una empresa creada en el 2014 con el objetivo de brindar soporte a las empresas, facilitando así el camino hacia su desarrollo y sostenibilidad en el tiempo, ofreciendo distintas herramientas para obtener múltiples oportunidades de mejora y reducir los impactos negativos ante los distintos eventos o situaciones que se presenten.

Contamos con profesionales que tienen amplia experiencia en diferentes sectores tanto en empresas privadas como públicas.

MISIÓN

Brindar servicios que aseguren el crecimiento y la sostenibilidad de nuestros clientes en el tiempo.

VISIÓN

Ser una de las consultoras más importantes del país en temas de desarrollo y mejora en gestión empresarial.



SERVICIOS



Gestión, Mejora
y Rediseño de
Procesos

1



Auditoría de
Procesos

2



Ley 29783
Seguridad y Salud
en el Trabajo

3



Sistemas
Integrados de
Gestión

4



Homologaciones

5



Otros

6

SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN

CALIDAD



ISO 9001:2015

Aumentar la satisfacción del cliente cumpliendo sus requisitos

MEDIO
AMBIENTE



ISO 14001:2015

Proteger el medio ambiente, en equilibrio con las necesidades socioeconómicas

SEGURIDAD
Y SALUD



ISO 45001:2018

Prevenir lesiones y/o deterioro de la salud a los trabajadores y proporcionar lugares de trabajos seguros y saludables

CICLO PHVA – BASE DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

ACTUAR

(10. Mejora)

- Tomar acciones correctivas para mejorar el desempeño de los procesos

PLANEAR (6. Planificación)

- Identificar los procesos, sus actividades, recursos, responsables, controles y riesgos.
- Elaborar planes y programas, incluyendo la asignación de recursos y plazos de realización.
- Establecer objetivos enmarcados en la política del SIG de la empresa.



VERIFICAR

(9. Evaluación del desempeño)

- Realizar seguimiento a los procesos
- Generar indicadores y realizar un adecuado análisis de datos
- Realizar auditorías internas
- Realizar la revisión por la Dirección

HACER

(7. Apoyo 8. Operación)

- Establecer e implementar los planes de acción requeridos para asegurar el cumplimiento de los requisitos identificados.
- Ejecutar los procedimientos y controles establecidos en los procesos.
- Registrar las actividades de acuerdo con lo planificado.

BENEFICIOS



9001:2015

- ✓ Aumento de la productividad
- ✓ Mayor aceptación de los productos en el mercado
- ✓ Mayor satisfacción de los clientes



14001:2015

- ✓ Previene y mitiga los problemas ambientales
- ✓ Cumple con la legislación aplicable



45001:2018

- ✓ El absentismo laboral se reduce en un alto porcentaje
- ✓ Minimiza accidentes en la organización gracias a la actividad preventiva de identificación y control de los peligros y riesgos.
- ✓ Cumple con la legislación aplicable



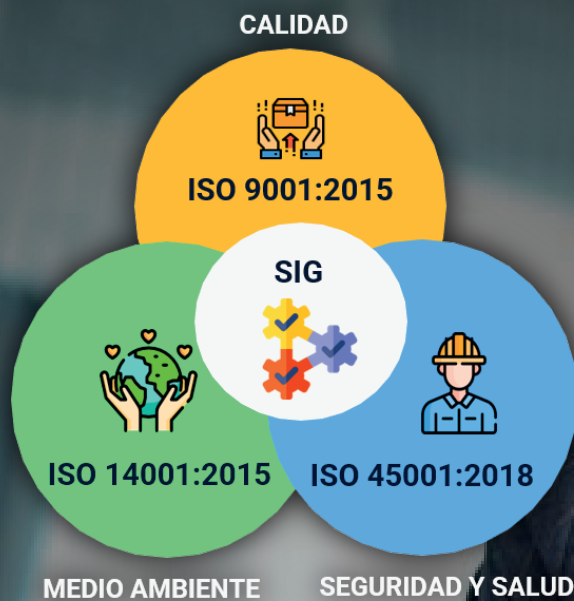
9001:2015, 14001:2015 & 45001:2018

- ✓ Contribuye a una reducción de costes, ya que implanta un uso eficiente de los recursos
- ✓ Aumenta las ventas y la rentabilidad
- ✓ Mejora la imagen de la organización
- ✓ Promueve un ambiente de trabajo más seguro y saludable, incrementando su motivación
- ✓ Mejora el acceso a licitaciones y subvenciones públicas

Por todos los beneficios anteriores que reporta implementar y certificar ISO, se puede considerar claramente como una **ventaja competitiva** frente a competidores que no están certificados bajo estas normas.



BENEFICIOS



01

Unificación de la metodología para la implementación de los requisitos de las normas ISO



02

Involucramiento del personal a todo nivel



03

Mayor facilidad para el establecimiento, seguimiento y medición de los objetivos



04

Orientación hacia la mejora continua de forma integrada



05

Reducción de costos generado por la optimización de procesos, tiempo y recursos asignados



06

Facilitar los procesos de evaluación y auditorías, reduciendo el tiempo en su realización



REQUISITOS

PARA LA IMPLEMENTACIÓN



Compromiso de la Alta Dirección

1



Presupuesto

2



Sensibilización y compromiso de los trabajadores

3



Disponibilidad para entrevistas

4

PARA LA CERTIFICACIÓN



Médico Ocupacional

1



Asesor Legal

2



Exámenes Médicos Ocupacionales

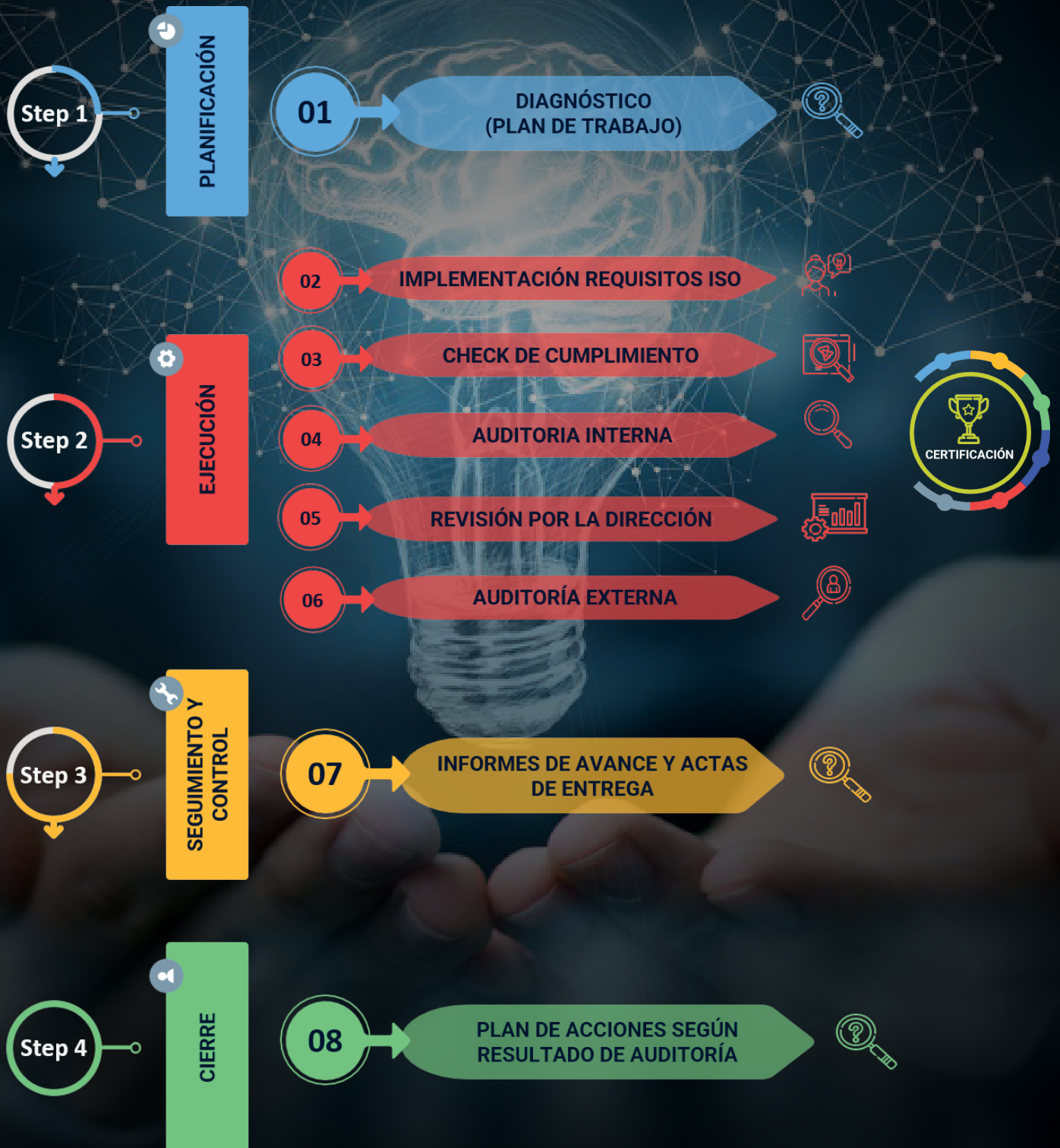
3



Monitoreos

4

ETAPAS



ENTREGABLES



DIAGNÓSTICO

Plan de Trabajo



IMPLEMENTACIÓN REQUISITOS ISO

- Acuerdos de Reuniones de Trabajo
- Entregables según Plan de Trabajo



CHECK DE CUMPLIMIENTO

Informes del avance de la implementación



AUDITORIA INTERNA

Informe de Auditoría Interna



REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN

Informe Revisión por la Dirección



AUDITORIA EXTERNA

Certificado por parte de la Certificadora

CONTACTO

TE ACOMPAÑAMOS HASTA LA CIMA



WWW.DYMGE.COM



DYMGE S.A.C.



DYMGE

comercial@dymge.com

+51 976 910 551

+51 983 038 068

+51 951 231 117